

天津市文书类电子文件元数据规范

Metadata specification for administrative electronic records of Tianjin

2016 - 12 - 30 发布

2017- 02 - 01 实施

天津市市场和质量监督管理委员会 发布

前 言

本标准参照GB/T 1.1-2009《标准化工作导则 第1部分：标准的结构和编写》给出的规则起草。

本标准由天津市档案局提出。

本标准由天津市档案局归口并解释。

本标准起草单位：天津市档案局。

本标准起草人：方昀、荆浩、王美荣、王颖。

本标准于2016年12月首次发布。

引 言

为适应天津市电子文件管理的要求，结合天津市实际制定本规范。2009年国家档案局印发DA/T 46-2009《文书类电子文件元数据方案》，此方案规定了以文件、案卷及实体档案为主要对象的文件形成、交换、归档、保管等过程的元数据的设计、捕获、著录的一般要求，天津市落实贯彻国家立卷制度改革的要求，市级机关单位全部改为以件为单位进行归档文件整理，电子文件归档与实体档案分别管理，因此，国家档案局制定的标准对指导天津市档案管理工作存在差异，与实际工作出入较大，不能满足电子文件和档案管理工作需求，需要制定符合天津市实际的元数据方案。本规范与《天津市文书类电子文件数据存储结构规范》中对元数据的规定相辅相成，互为补充，并将具有共性的元数据内容在移交说明中进行统一描述。

天津市文书类电子文件元数据规范

1 范围

本标准规定了以文件为单位的文书类电子文件形成、办理、归档、移交和长期保存的元数据项内容。本标准适用于对电子文件全过程管理的元数据设计、捕获和著录,其它门类的电子文件可参照执行。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件,仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB 2312 信息交换用汉字编码字符集

GB 18030 信息技术 中文编码字符集

GB/T 18894-2002 电子文件归档与管理规范

DA/T 1-2000 档案工作基本术语

3 术语和定义

GB/T 18894-2002和DA/T 1-2000界定的以及下列术语和定义适用本文件。为方便使用,下列重复列出了某些术语和定义。

3.1

电子文件 **electronic records**

指在数字设备及环境中生成,以数码形式存储于磁带、磁盘、光盘等载体,依赖计算机等数字设备阅读、处理,并可在通信网络上传送的文件。

[GB/T 18894-2002, 定义3.1]

3.2

文书类电子文件 **administrative electronic records**

指反映党务、政务、生产经营管理等各项管理活动的电子文件

3.3

元数据 **metadata**

描述文件的背景、内容、结构及其整个管理过程的数据。

3.4

元素 **element**

通过标识、定义、约束性、值域等一组属性描述的数据单元。

3.5

简单型 simple type

不具有子元素的元素所对应的元素类型。

3.6

容器型 container type

具有子元素的元素所对应的元素类型。

3.7

复合型 complex type

本身可以被赋值且在一定条件下可以具有子元素的元素所对应的元素类型

4 电子文件元数据索引表

电子文件元数据结构见表1。

表1 电子文件元数据索引表

层次描述	编号	元素	编号	元素	备注
文件实体	M1	来源	M2	档案馆名称	
			M3	档案馆代码	
			M4	全宗名称	
	M5	电子文件号			
	M6	档号	M7	全宗号	
			M8	档案门类代码	
			M9	保管期限代码	
			M10	年度	
			M11	机构/问题代码	
			M12	盒号	
			M13	件号	
	M14	内容描述	M15	统一社会信用代码	
			M16	档案门类	
			M17	保管期限	
			M18	机构/问题	
			M19	题名	
			M20	并列题名	
			M21	主题词或关键字	
			M22	人名	
			M23	摘要	
M24			分类号		
M25			文件编号		
M26			责任者		
M27			日期		
M28			文种		

			M29	主送	
			M30	抄送	
			M31	密级	
			M32	保密期限	
			M33	附注	
	M34	形式特征	M35	页数	
			M36	语种	
			M37	稿本类型	
			M38	稿本文件名	
			M39	稿本文件大小	
	M40	权限管理	M41	控制标识	
	M42	存储位置	M43	脱机载体编号	
			M44	脱机载体存址	
			M45	缩微号	
	M46	电子属性	M47	格式信息	
			M48	信息系统描述	
	M49	数字化属性	M50	数字化对象形态	
			M51	扫描分辨率	
			M52	扫描色彩模式	
			M53	图像压缩方案	
	M54	电子签名	M55	签名规则	
M56			签名时间		
M57			签名人		
M58			签名结果		
M59			证书		
M60			证书引证		
M61			签名算法标识		
机构人员 实体	M62	机构人员类型			
	M63	机构人员名称			
业务实体	M64	业务行为			
	M65	行为时间			
	M66	行为依据			
实体关系	M67	实体标识符			
	M68	关联文件			

5 元数据的描述方法

元数据元素描述方法见表2，所描述的中文字符集应符合GB 2312和GB 18030。

表 2 元数据元素描述方法

编号	按一定规则排列的元数据的顺序号
中文名称	元数据元素的中文标识
英文名称	元数据元素的英文标识
定义	元数据元素含义的描述
目的	描述该数据元素的必要性和作用
约束性	说明采用该元数据元素的强制性程度，分“必选”、“条件选”和“可选”。“必选”表示总是强制采用；“条件选”表示在特定环境和条件下必须采用；“可选”表示可采用也可不采用，由用户根据需要确定
可重复性	元数据元素是否可以重复出现
元素类型	元数据元素所属的类型，本标准将元素分为简单型、容器型和复合型
数据类型	为表达元数据元素值而规定的具有相同数学特性和相同操作集的数据类别。本标准数据类型包括字符型、数值型、日期时间型。容器型元素没有数据类型
值域	可以分配给元数据元素的值
缺省值	该元数据元素的默认值
著录信息源	元数据元素值的来源
著录细则	元数据元素值的著录细则
注释	对元素的进一步说明

6 元数据描述

6.1 元数据应符合附录 A 的要求。

6.2 元数据表应符合附录 B 的要求。

附 录 A
(规范性附录)
元数据描述

表A.1 来源

编号	M1
中文名称	来源
英文名称	provenance
定义	对形成、归档、移交、保管电子文件的单位（个人）和全宗的描述
目的	提供电子文件的背景信息，利于对电子文件的理解、管理和利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	容器型
数据类型	—
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	—
注释	—

表A.2 档案馆名称

编号	M2
中文名称	档案馆名称
英文名称	archive name
定义	集中管理特定范围档案的专门机构的名称
目的	标识电子文件所属馆藏机构，利于电子文件交换、公布和全国性、区域性目录中心建设
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	由档案馆著录，可以在电子文件管理系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录
著录细则	—
注释	档案馆名称应与档案馆代码保持一一对应

表A.3 档案馆代码

编号	M3
中文名称	档案馆代码
英文名称	archive identifier
定义	对档案馆所赋予的代码
目的	唯一标识档案馆，利于电子文件的管理和利用
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	由档案馆著录，可以在电子文件管理系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录
著录细则	—
注释	档案馆代码应与档案馆名称保持一一对应

表A.4 全宗名称

编号	M4
中文名称	全宗名称
英文名称	fonds name
定义	档案馆（室）赋予全宗的标识
目的	区分电子文件来源，利于电子文件的管理、提供检索
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	形成、处理、管理电子文件的系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录
著录细则	—
注释	—

表A.5 电子文件号

编号	M5
中文名称	电子文件号
英文名称	electronic record code
定义	唯一标识电子文件的ID号
目的	为稿本提供唯一标识，在电子文件之间、电子文件与机构人员、业务时间、业务行为、实体关系之间提供关联标识
约束性	必选

可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	不能为空值
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	由系统按照既定规则生成
注释	电子文件号应具备语义，一般由系统赋予唯一标识，应保证唯一性和稳定性。原则上一条档案目录下带有多少个电子原文，就应具有多少个电子文件号，并通过电子文件号可以与稿本、机构人员、业务行为、业务时间、实体关系等进行相关联系；电子文件号应随稿本文件的产生而产生，并随稿本文件、业务实体、实体关系进行记录，具体使用方法见《天津市文书类电子文件数据存储结构规范》中附录2 元数据结构规范模式。

表A.6 档号

编号	M6
中文名称	档号
英文名称	archival code
定义	以字符形式赋予档案（电子文件）的用以固定和反映档案（电子文件）排列顺序的一组代码
目的	揭示电子文件分类、排列、编目的结果，利于管理、统计和利用，在电子文件与其传统载体档案之间提供关联标识
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	复合型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	不能为空值
著录信息源	由形成、处理、管理电子文件的信息管理系统按照既定规则生成，应保证唯一性和稳定性

著录细则	<p>档号编码规则:全宗号-档案门类代码-保管期限代码-年度-机构/问题代码-盒号-件号。档号的生成要求由各个组成项自动合成,即系统既要保留完整的档号,还要保留生成档号的各个分项。其中全宗号、年度由系统自动或通过选择确定;档案门类代码,用于标注档案所属的门类,可由系统定义,列表选择;保管期限代码根据保管期限的定义分为永久、定期30年、定期10年;归档机构代码根据归档机构的编码规则产生,根据文件形成部门机构编码方案,可形成归档机构代码。将全宗内归档机构代码嵌入产生、处理电子文件的原始信息系统,在文件生成时由计算机自动匹配或者由用户选择归档机构代码,禁止用汉字标注。件号则在确定的编码规则下统一编制,由系统自动生成。</p> <p>各组成项的长度设定及举例:全宗号:5位阿拉伯数字或英文字母及组合,如X0061;档案门类代码:2位英文字母,如WS;保管期限代码:1-3位阿拉伯数字或英文字母,永久由字母YJ表示,定期分为30年、10年,分别用D30、D10表示,或者其它表示时间长度的数值,如定期5年用D05表示,《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》(国家档案局令8号)之前的永久、长期、短期用字母Y、C、D表示;年度:4位阿拉伯数字,如2016;机构/问题代码:3位的阿拉伯数字或字母,如001;盒号:4位阿拉伯数字,如0012,若为空值则由四个零代替;件号:4位阿拉伯数字,如0123。完整的档号中应不包含汉字,用各个组成项预设的代码组成,各个组成项中可以保存汉字描述,如机构代码在档号中用001表示,在分项中保留其对应的汉字,如办公室;如问题在档号中用“001”表示,在分项中对应为“党群问题”</p>
注释	档号在系统中应具有唯一性

表A.7 全宗号

编号	M7
中文名称	全宗号
英文名称	fonds identifier
定义	档案馆(室)分配给全宗的代码
目的	标识全宗,利于电子文件的管理和利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	在形成、处理、管理电子文件的系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录
著录细则	—
注释	全宗号一般由接收、保管电子文件的档案馆(室)给定,当给定全宗号时,本元素必选。推荐使用 预定义值域列表选择著录;

表A.8 档案门类代码

编号	M8
中文名称	档案门类代码

英文名称	archival categories identifier
定义	按照档案的特性把相同类别的档案集中在一起而形成的分类，在档号中用代码表示，与档案门类描述相对应。
目的	便于相同类别的档案集中管理
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	WS、CK、ZP、LY、LX、KJ、ZY、QT
缺省值	—
著录信息源	在电子文件归档环节通过文件特性进行判别赋值。
著录细则	在管理电子文件的系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录。
注释	—

表A.9 保管期限代码

编号	M9
中文名称	保管期限代码
英文名称	retention period identifier
定义	经鉴定后划定的电子文件的存留年限。
目的	标识电子文件保存期限，利于电子文件的管理、鉴定和统计
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	YJ、D30、D10、Y、C、D、【其它】
缺省值	—
著录信息源	在电子文件处理过程中需要初次鉴定，在捕获处理、保管处置过程中都需要进行鉴
著录细则	《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》（国家档案局令第8号）之前的档案可保留原值，如Y、C、D；8号令之后的数据采用新标准，永久为YJ，定期30年为D30，定期10年为D10，在档号中用字母或数字表示，在元数据项中用汉字描述表示。
注释	值域中列出的是《国家档案局关于机关档案保管期限的规定》（国档发〔1987〕27号）和《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》（国家档案局令第8号）规定的保管期限。值域中的“[其他]”表示值域中所列保管期限外的其他保管期限，由用户结合实际自定义形成，如有特殊规定，依规定执行

表A.10 年度

编号	M10
中文名称	年度

英文名称	year
定义	电子文件按年度分类后标记的形成处理年度
目的	标识电子文件年度，利于电子文件的管理和利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	数值型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	在形成、处理、管理电子文件的系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录
著录细则	4位阿拉伯数字，如2011
注释	—

表A.11 机构或问题代码

编号	M11
中文名称	机构或问题代码
英文名称	organizational structure or function identifier
定义	对电子文件进行实体分类整理时按部门或问题分类的结果，用代码表示
目的	区分电子文件类别，利于电子文件的管理，提供检索
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	在电子文件归档管理系统中，通过列表选择或手工著录
著录细则	按实体分类整理时的部门或问题进行著录，在档号中以代码的形式存在，在著录项中以文字描述的形式存在。如档号中用“001”表示，在机构或问题元数据项中用“办公室”或“党群问题”表示。
注释	—

表A.12 盒号

编号	M12
中文名称	盒号
英文名称	box number
定义	电子文件所对应实体档案的盒顺序号
目的	标识电子文件所属档案盒，利于电子文件和实体档案的关联
约束性	条件选
可重复性	不可重复

元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	在管理电子文件的系统中手工著录
著录细则	—
注释	若档案整理模式为订卷的形式，此值可以用于记录案卷号信息

表A.13 件号

编号	M13
中文名称	件号
英文名称	agency item number
定义	编制的文件或组合文件的排列顺序号
目的	标识电子文件排列顺序，利于电子文件的管理和利用
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	在形成、处理、管理电子文件的系统中手工著录
著录细则	—
注释	—

表A.14 内容描述

编号	M14
中文名称	内容描述
英文名称	content `description
定义	对电子文件题名、主题、编号等内容特征的描述
目的	提供电子文件内容描述信息，利于检索和利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	容量型
数据类型	—
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	—
注释	—

表A.15 统一社会信用代码

编号	M15
中文名称	统一社会信用代码
英文名称	Unified social credit code
定义	是一组长度为18位的用于法人和其他组织身份识别的代码，按国家标准委批准发布GB 32100-2015《法人和其他组织统一社会信用代码编码规则》执行，是组织机构代码的扩展
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	通过预定义值域著录或手工著录，每个单位具有唯一的统一社会信用代码，根据机构编码方案产生
注释	统一社会信用代码用18位的阿拉伯数字或大写英文字母表示，由登记管理部门代码（1位）、机构类别代码（1位）、登记管理机关行政区划码（6位）、主体标识码（组织机构代码）（9位）和校验码（1位）5个部分组成。 GB 32100-2015实施前此项元素的值为组织机构代码，实施后为统一社会信用代码

表A.16 档案门类

编号	M16
中文名称	档案门类
英文名称	archival categories name
定义	按照档案的特性把相同类别的档案集中在一起而形成的分类名称，与档案门类代码相对应。
目的	便于相同类别的档案集中管理
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	文书、财会、照片、录音、录像、科技、专业、【其它】
缺省值	—
著录信息源	在电子文件归档环节通过文件特性进行判别赋值。
著录细则	在管理电子文件的系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录。
注释	—

表A.17 保管期限

编号	M17
中文名称	保管期限
英文名称	retention period
定义	经鉴定后划定的电子文件的存留年限。
目的	标识电子文件保存期限，利于电子文件的管理、鉴定和统计
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	永久、定期30年、定期10年、长期、短期、【其它】
缺省值	—
著录信息源	在电子文件处理过程中需要初次鉴定，在捕获处理、保管处置过程中都需要进行鉴定，确认存留年限。
著录细则	《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》（国家档案局令第8号）之前的档案保管期限可沿用以前的定义为永久、长期、短期，之后的档案采用新标准，分为永久和定期，其中定期可以分为30年、10年和其它，著录实际汉字描述，可通过列表选择。
注释	值域中列出的是《国家档案局关于机关档案保管期限的规定》（国档发〔1987〕27号）和《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》（国家档案局令第8号）规定的保管期限。值域中的“[其他]”表示值域中所列保管期限外的其他保管期限，由用户结合实际自定义形成，如有特殊规定，依规定执行。

表A.18 机构/问题

编号	M18
中文名称	机构或问题
英文名称	organizational structure or function
定义	对电子文件进行实体分类整理时按部门或问题分类的结果
目的	区分电子文件类别，利于电子文件的管理、提供检索
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	在电子文件归档管理系统中，通过列表选择或手工著录
著录细则	按实体分类整理时的部门或问题进行著录，在档号中以代码的形式存在，在著录项中以文字描述的形式存在。如档号中用“001”表示，在机构或问题元数据项中用“办公室”或“党群问题”表示。

注释	—
----	---

表A.19 题名

编号	M19
中文名称	题名
英文名称	title
定义	又称标题，文件标题，是表达归档电子文件中心内容和形式特征的名称。
目的	描述电子文件的中心内容，提供检索
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	不能为空值
著录信息源	来源于产生、处理电子文件的信息管理系统
著录细则	在文书处理过程中由创建者或处理人员手工著录
注释	—

表A.20 并列题名

编号	M20
中文名称	并列题名
英文名称	parallel title
定义	解释或从属于题名和另一题名
目的	利于通过题名的解释文字或从属信息进一步了解文件
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理电子文件的信息管理系统
著录细则	在文书处理过程中由创建者或处理人员手工著录
注释	—

表A.21 主题词或关键词

编号	M21
中文名称	主题词或关键词
英文名称	Descriptor OR keyword

定义	在标引和检索上用以表达电子文件主题的规范化的词或词组，取自电子文件题名或正文
目的	揭示电子文件主题，提供检索
约束性	可选
可重复性	可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于原有信息管理系统或档案管理系统
著录细则	手工著录或自动捕获
注释	主题词建议选择相关的编码体系，例如《档案主题词表》等，关键词则可以是任何词或词组组成

表A.22 人名

编号	M22
中文名称	人名
英文名称	personal name
定义	文件内容中涉及的具有检索意义的人物姓名
目的	提供检索
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理电子文件的信息管理系统或归档后的档案管理系统
著录细则	手工著录或系统捕获
注释	当涉及到多个人名时用相关标识符分开，如空格或逗号等

表A.23 摘要

编号	M23
中文名称	摘要
英文名称	abstract
定义	对电子文件核心内容的简短陈述。
目的	提供电子文件简要信息，利于在短时间了解文件内容
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型

数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于形成、处理、管理电子文件的原始信息系统或档案管理系统
著录细则	需要在公文处理过程中由文件创建者或归档后由档案管理人员手工著录或系统捕获
注释	—

表A.24 分类号

编号	M24
中文名称	分类号
英文名称	class code
定义	采用《中国档案分类法》对电子文件进行主题分析，并依照电子文件的内容和特点分门别类后形成的类目标记符号
目的	揭示电子文件的分类结果，提供检索
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于形成、处理、管理电子文件的原始信息系统或档案管理系统
著录细则	列表选择或手工著录
注释	—

表A.25 文件编号

编号	M25
中文名称	文件编号
英文名称	document number
定义	文件制发过程中由制发机关、团体或个人赋予的文件的顺序号，也称文号
目的	提供检索
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于在形成、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	文件编号由产生、形成、处理电子文件的信息管理系统自动生成或手工著录，建议由系统按照既定规则自动生成

注释	一般发文为发文编号，其他遵照有关系统的系列编号或文件的实际编号
----	---------------------------------

表A.26 责任者

编号	M26
中文名称	责任者
英文名称	author
定义	对电子文件内容进行创建、负有责任的团体或个人
目的	明确电子文件的责任主体，提供检索
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于形成、处理、管理电子文件的信息管理系统，发文时可取自电子文件管理系统，与印发机关一致
著录细则	发文：电子文件主要创建者往往指本单位，可以由系统自动生成 收文：需要在文书处理过程中由处理人员手工著录
注释	责任者往往指文件的形成单位

表A.27 日期

编号	M27
中文名称	日期
英文名称	date
定义	文件形成的日期
目的	明确文件形成时间，提供检索
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	时间项用8位阿拉伯数字表示，第1-4位数表示年，第5-6位数表示月，第7-8位数表示日
缺省值	—
著录信息源	来源于形成、处理和管理电子文件的信息管理系统
著录细则	采用YYYYMMDD的格式著录，如19850810
注释	—

表A.28 文种

编号	M28
----	-----

中文名称	文种
英文名称	document type
定义	按性质和用途确定的文件种类的名称
目的	揭示文件的性质、特点，反映行为方向，表达目的与要求
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	决议、决定、命令、公报、公告、通告、意见、通知、通报、报告、请示、批复、议案、函、纪要、【其它】
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	文种由公文处理人员依据文件生成时的属性信息通过预定义值域列表选择著录或手工著录
注释	—

表A.29 主送

编号	M29
中文名称	主送
英文名称	principal receiver
定义	文件的主要受理者，一般为文件内容规定任务的主要执行者。
目的	说明电子文件的发送对象，提供检索
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	产生、处理、管理电子文件的信息管理系统可以预先设置相关的文件执行者单位编码表，在文书处理过程中选择生成或手工著录
注释	—

表A.30 抄送

编号	M30
中文名称	抄送
英文名称	Other receivers
定义	除主送者以外需要执行或知晓文件的其他受文者。
目的	说明电子文件的发送对象，提供检索

约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	产生、处理、管理电子文件的信息管理系统可以预先设置相关的文件执行者单位编码表，在文书处理过程中选择生成或手工著录
注释	—

表A.31 密级

编号	M31
中文名称	密级
英文名称	security classification
定义	文件保密程度的等级。
目的	利于电子文件管理和利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	公开、内部、国内、秘密、机密、绝密
缺省值	—
著录信息源	在电子文件产生、捕获处理、保管处理过程中对文件的密级进行确定
著录细则	—
注释	—

表A.32 保密期限

编号	M32
中文名称	保密期限
英文名称	secrecy period
定义	对文件密级时效的规定和说明
目的	利于电子文件的管理和利用
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—

著录信息源	在文件处理、捕获、保管处置过程中对文件密级时效的确定
著录细则	—
注释	—

表A. 33 附注

编号	M33
中文名称	附注
英文名称	annotation
定义	电子文件和元数据中需要解释和补充说明的事项
目的	提供电子文件及其元数据有关补充信息
约束性	可选
可重复性	可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	需要在文书处理过程中由文件创建者或处理人员手工著录。
注释	—

表A. 34 形式特征

编号	M34
中文名称	形式特征
英文名称	formal characteristics
定义	电子文件外在形式特征
目的	记录电子文件形式特征信息，利于电子文件的统计和利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	容器型
数据类型	—
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	—
注释	—

表A. 35 页数

编号	M35
中文名称	页数

英文名称	total number of pages
定义	电子文件对应的纸质文件、档案的页数
目的	利于档案的统计、管理
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	数字型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统或档案管理系统
著录细则	由文书处理人员或档案管理人员手工著录
注释	—

表A.36 语种

编号	M36
中文名称	语种
英文名称	language
定义	电子文件正文所使用的语言的类别
目的	利于电子文件的查询、显示和理解
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	汉语
著录信息源	在形成、处理、管理电子文件的系统中手工著录
著录细则	—
注释	著录 GB/T 4880.2-2000 和 GB/T 4881 中语种的汉语名称

表A.37 稿本类型

编号	M37
中文名称	稿本类型
英文名称	manuscript type
定义	文件的文稿类型或版本类型及相关的办文信息
目的	描述文件的形成特征，利于电子文件的控制和管理
约束性	可选
可重复性	可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型

值域	承办单、拟稿单、草稿、定稿、正本、副本、试行本、修订本、签发稿、【其它】
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	通过预定义值域的方式进行列表选择或手工著录
注释	一个档案条目可包含多个稿本类型，每个稿本类型应对照一个稿本文件名。重要文件要保存历次全部稿本，包括历次修改稿

表A.38 稿本文件名

编号	M38
中文名称	稿本文件名
英文名称	manuscript file name
定义	存储于计算机中稿本文件的文件名称
目的	记录电子文件的形成过程，保证电子文件的真实性完整性
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	—
注释	由系统自动捕获，捕获内容的显示格式为：文件名称.扩展名，如“关于XXX的通知.DOC”

表A.39 稿本文件大小

编号	M39
中文名称	稿本文件大小
英文名称	manuscript file size
定义	稿本文件的字节数
目的	记录电子文件的形成过程，保证电子文件的真实性完整性
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统
著录细则	—

注释	稿本文件大小的统计单位可采用B、KB、MB，由数量和单位两部分组成，如：1024K
----	---

表A. 40 权限管理

编号	M40
中文名称	权限管理
英文名称	rights management
定义	对电子文件内容涉及或具有的权益以及被赋予权限的一组描述信息
目的	描述电子文件权限信息，以利于电子文件安全管理、控制和利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	容器型
数据类型	—
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	—
注释	—

表A. 41 控制标识

编号	M41
中文名称	控制标识
英文名称	control identifier
定义	电子文件是否公开、开放或控制使用的标识
目的	保障信息安全，促进开放利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	互联网开放、政务外网开放、政务内网开放、控制、【其它】
缺省值	不能为空值
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统或档案管理系统
著录细则	应遵照国家有关信息公开要求和档案开放的原则进行设定
注释	—

表A. 42 存储位置

编号	M42
中文名称	存储位置
英文名称	storage location
定义	对电子文件物理和逻辑存址的一组描述信息

目的	利于电子文件的控制、管理和利用
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	容器型
数据类型	—
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	—
注释	—

表A. 43 脱机载体编号

编号	M43
中文名称	脱机载体编号
英文名称	offline medium identifier
定义	电子文件脱机存储载体排列顺序的一组代码
目的	利于电子文件的保管和利用
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理归档电子文件的信息管理系统
著录细则	与《电子文件归档光盘技术要求和应用规范》(DA/T38-2008)的要求一致
注释	—

表A. 44 脱机载体存址

编号	M44
中文名称	脱机载体存址
英文名称	offline medium storage location
定义	电子文件脱机载体的存放位置
目的	利于电子文件的管理和利用
约束性	可选
可重复性	可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—

著录信息源	在管理电子文件的系统中手工著录
著录细则	—
注释	—

表A. 45 缩微号

编号	M45
中文名称	缩微号
英文名称	microform identifier
定义	与电子文件对应的缩微胶片的编号
目的	在电子文件及其对应的缩微品之间建立关联
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	在管理电子文件的系统中手工著录
著录细则	根据实际情况进行著录。
注释	—

表A. 46 电子属性

编号	M46
中文名称	电子属性
英文名称	electronic attributes
定义	电子文件作为计算机文件所具有的一组特征
目的	记录电子文件的创建环境，保障电子文件真实、完整、有效，利于长期保存、管理和利用
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	容器型
数据类型	—
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	—
注释	—

表A. 47 格式信息

编号	M47
中文名称	格式信息
英文名称	format information
定义	电子文件格式的一组描述信息
目的	描述电子文件的格式信息，利于分类管理、格式转换和提供利用
约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	由形成、处理、管理电子文件的系统捕获或手工著录
注释	建议尽可能选用本元素。使用结构化方式著录，可以是下列形式中的一种：a) 格式名称：XXXX，格式版本：XXX，MIME 媒体类型：XXXX； b) 格式注册系统名称：XXXX，注册ID：XXX

表A. 48 信息系统描述

编号	M48
中文名称	信息系统描述
英文名称	information system description
定义	生成或管理电子文件的信息系统的描述信息
目的	描述电子文件创建和管理背景信息，保存电子文件来源的真实性和合法性信息
约束性	可选
可重复性	可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	由形成、管理电子文件的系统通过预定义值自动生成或手工著录
注释	著录信息系统的名称、版本、开发商名称

表A. 49 数字化属性

编号	M49
中文名称	数字化属性
英文名称	digitization attributes
定义	文件或档案数字化的一组关键特征描述
目的	记录电子文件来源的客观性和合法性信息，利于电子文件的利用

约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	容器型
数据类型	—
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	—
注释	当电子文件由扫描或缩微影像转换形成时，本元素必选

表A.50 数字化对象形态

编号	M50
中文名称	数字化对象形态
英文名称	physical record characteristics
定义	被数字化文件或档案的载体类型、物理尺寸等信息的描述
目的	描述被数字化对象的特征，记录电子文件来源的客观性和合法性信息
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	由数字化系统捕获或手工著录
著录细则	—
注释	著录文件或档案载体的类型及尺寸，例如：缩微卷片，35mm

表A.51 扫描分辨率

编号	M51
中文名称	扫描分辨率
英文名称	scanning resolution
定义	文件或档案被数字化时，相关数字化设备所采用的取样分辨率，即单位长度内的取样点数，一般用每英寸点数(dpi)表示
目的	记录电子文件的质量特征，满足不同应用需求
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—

著录信息源	由数字化系统捕获或手工著录
著录细则	—
注释	当电子文件由扫描或缩微影像转换形成时，本元素必选。本元素的值由数量和单位两部分组成，例如：300dpi

表A. 52 扫描色彩模式

编号	M52
中文名称	扫描色彩模式
英文名称	scanning color model
定义	文件或档案被数字化时，相关数字化设备所采用的扫描色彩模式
目的	记录电子文件的数字化特征，满足不同应用需求
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	黑白二值
缺省值	—
著录信息源	在数字化系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录
著录细则	—
注释	当电子文件由扫描或缩微影像转换形成时，本元素必选。扫描色彩模式的选择应符合DA/T 31-2005的有关规定

表A. 53 图像压缩方案

编号	M53
中文名称	图像压缩方案
英文名称	image compression scheme
定义	文件或档案数字化生成数字图像时所采用的压缩方案
目的	记录电子文件数字化特征，利于评估图像质量和维护电子文件的有效性
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	由数字化系统捕获或手工著录
著录细则	—
注释	可著录图像压缩方案名称，例如：CCITT Group 4

表A. 54 电子签名

编号	M54
中文名称	电子签名
英文名称	electronic signature
定义	对电子文件电子签名的一组描述信息
目的	提供电子文件真实性、完整性依据
约束性	可选
可重复性	可重复
元素类型	容器型
数据类型	—
值域	—
缺省值	—
著录信息源	—
著录细则	—
注释	—

表A.55 签名规则

编号	M55
中文名称	签名规则
英文名称	signature rules
定义	对系统采用的电子文件管理、归档的电子签名方法、手段等相关信息的描述
目的	利于对电子文件签名进行了解和验证
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于电子文件产生、管理、归档的系统
著录细则	在对电子文件进行生成、管理、归档的过程中由处理人员通过设备或列表进行自动填写、选择或手工著录
注释	对电子签名的算法进行标识，利于了解和验证电子签名，可由系统预定义。预定义的内容可根据实际情况设定，如SHA-1

表A.56 签名时间

编号	M56
中文名称	签名时间
英文名称	signature time
定义	进行电子签名的时间。

目的	记录电子文件被签名的时间，维护电子文件的真实性
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于电子文件产生、管理、归档的系统
著录细则	在对电子文件进行生成、管理、归档的过程中由系统自动捕获
注释	签名时系统自动捕获日期和时间，时间可以是标准时间戳、服务器时间等，格式为YYYY-MM-DD hh:mm:ss，如1985-04-12 10:15:30

表A.57 签名人

编号	M57
中文名称	签名人
英文名称	signer
定义	为电子签名负责的组织或个人
目的	标识签名人，提供电子文件真实性、合法性证明
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于电子文件产生、管理、归档的系统
著录细则	在对电子文件进行生成、管理、归档的过程中由系统自动捕获登录人员的名称
注释	—

表A.58 签名结果

编号	M58
中文名称	签名结果
英文名称	signature
定义	电子文件中以电子形式所含、所附用于识别签名身份并表明签名人认可其中内容的数据
目的	表明和识别签名人身份，保障电子文件完整性和真实性
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型

值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于电子文件产生、管理、归档的系统
著录细则	在对电子文件进行生成、管理、归档的过程中由系统自动生成
注释	—

表A.59 证书

编号	M59
中文名称	证书
英文名称	certificate
定义	用于证明电子签名人与电子签名数据有联系的电子文件或其它电子记录
目的	用于保存证书、验证签名，保障电子文件完整性和真实性
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于电子文件产生、管理、归档的系统
著录细则	在对电子文件进行生成、管理、归档的过程中由系统自动捕获，捕获时与系统使用的证书应保持一致
注释	—

表A.60 证书引证

编号	M60
中文名称	证书引证
英文名称	certificate reference
定义	指向验证签名证书的链接
目的	验证签名证书的真实性
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于电子文件产生、管理、归档的系统
著录细则	在对电子文件进行生成、管理、归档的过程中由系统自动捕获
注释	—

表A.61 签名算法标识

编号	M61
中文名称	签名算法标识
英文名称	signature algorithm identifier
定义	标识电子签名一组代码。
目的	利于电子签名的算法标识
约束性	条件选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	1. 2. 840. 113549. 1. 1. 4 1. 2. 840. 113549. 1. 1. 5 1. 2. 840. 113549. 1. 1. 11 1. 2. 840. 113549. 1. 1. 13 1. 2. 840. 10040. 4. 3 [其他]
缺省值	—
著录信息源	来源于电子文件产生、管理、归档的系统
著录细则	在对电子文件进行生成、管理、归档的过程中由处理人员通过列表进行选择或手工著录
注释	—

表A. 62 机构人员类型

编号	M62
中文名称	机构人员类型
英文名称	agent type
定义	形成、处理和管理电子文件的机构/人员的类型
目的	记录电子文件的背景信息，维护电子文件的真实性
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	单位 内设机构 个人
缺省值	—
著录信息源	在形成、处理、管理电子文件的系统中通过预定义值域列表选择著录或手工著录
著录细则	—
注释	临时机构区分不同性质，可以著录为单位或内设机构。推荐使用预定义值域列表选择著录

表A.63 机构人员名称

编号	M63
中文名称	机构人员名称
英文名称	agent name
定义	形成、处理和管理电子文件的机构/人员称谓
目的	记录电子文件背景信息，维护电子文件的真实性
约束性	必选
可重复性	可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统。
著录细则	需要在文书处理过程中由系统自动捕获或由文件创建者或处理人员手工著录。
注释	著录全称或规范化的简称。当机构人员类型（M62）的值为“单位”时，著录单位名称；当机构人员类型（M62）的值为“内设机构”时，著录内设机构名称；当机构人员类型（M62）的值为“个人”时，著录个人名称

表A.64 业务行为

编号	M64
中文名称	业务行为
英文名称	business activity
定义	履行电子文件形成、处理、管理等业务的具体行为。
目的	维护电子文件的证据特征，利于电子文件的控制、管理和利用
约束性	必选
可重复性	可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	草拟、审核、签发、会签、复核、缮印、用印、登记、分发、签收、拟办、批办、承办、催办、价值鉴定、整理、立卷、归档、[其他]
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统。
著录细则	需要在文书处理过程中由系统自动进行捕获或由文件创建者或处理人员手工著录。文档一体化系统应由系统自动进行捕获。
注释	一份电子文件可以对应多个业务行为及其相关元素，每个业务行为与机构人员名称、行为时间要形成一组记录

表A.65 行为时间

编号	M65
----	-----

中文名称	行为时间
英文名称	action time
定义	实施具体业务行为的日期和时间或时间段。
目的	记录背景信息，提供电子文件真实性证明
约束性	必选
可重复性	可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理电子文件的信息管理系统。
著录细则	需要在文书处理过程中由系统自动进行捕获或由文件创建者或处理人员手工著录。文档一体化系统应由系统自动进行捕获。
注释	行为时间与相对应业务行为一致，有几个业务行为对应多少个行为时间，格式为YYYY-MM-DD hh:mm:ss，如1985-04-12 10:15:30。

表A.66 行为依据

编号	M66
中文名称	行为依据
英文名称	action mandate
定义	实施具体业务行为的依据、授权或原因
目的	记录背景信息，维护电子文件的合法性、真实性
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	在形成、处理、管理电子文件的系统中手工著录
著录细则	—
注释	行为依据包括法律、政策、制度上的依据，机构人员所具有的职能或授权，以及实施业务行为的其他原因

表A.67 实体标识符

编号	M67
中文名称	实体标识符
英文名称	entity identifier
定义	描述与电子文件对应实体的唯一标识编码。
目的	标识实体，利于表示档案实体和电子原文之间的关联

约束性	必选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	来源于产生、处理、管理归档电子文件的信息管理系统
著录细则	由管理系统按照设定的规则生成
注释	同一系统按照同一规则编制标识符，不同系统内应通过设置相应规则，避免标识符冲突，标识符可采用字母或数字组合进行标记，采用档号/稿本文件名.扩展名格式进行标识

表A.68 关联文件

编号	M68
中文名称	关联文件
英文名称	relation file
定义	与当前电子文件有某种关系的其它电子文件
目的	保存文件的历史联系
约束性	可选
可重复性	不可重复
元素类型	简单型
数据类型	字符型
值域	—
缺省值	—
著录信息源	由形成、处理、管理电子文件的系统捕获；
著录细则	—
注释	—

附 录 B
(规范性附录)
文书类电子文件元数据表

表B.1 文书类电子文件元数据表

编号	元素	约束性	可重复性	元素 类型	数据 类型	元数据产生于			
						形成办理	归档	移交	长期保存
M1	来源	必选	不可重复	容器型	——			√	
M2	档案馆名称	必选	不可重复	简单型	字符型				√
M3	档案馆代码	必选	不可重复	简单型	字符型				√
M4	全宗名称	条件选	不可重复	简单型	字符型			√	
M5	电子文件号	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M6	档号	必选	不可重复	复合型	字符型		√		
M7	全宗号	必选	不可重复	简单型	字符型		√		
M8	档案门类代码	必选	不可重复	简单型	字符型		√		
M9	保管期限代码	必选	不可重复	简单型	字符型		√		
M10	年度	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M11	机构/问题代码	必选	不可重复	简单型	字符型		√		
M12	盒号	条件选	不可重复	简单型	字符型		√		
M13	件号	条件选	不可重复	简单型	字符型		√		
M14	内容描述	必选	不可重复	容器型	——	√			
M15	统一社会信用代码	必选	不可重复	简单型	字符型		√		
M16	档案门类	可选	不可重复	简单型	字符型		√		
M17	保管期限	必选	不可重复	简单型	字符型		√		
M18	机构/问题	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M19	题名	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M20	并列题名	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M21	主题词或关键字	可选	不可重复	简单型	字符型	√			

M22	人名	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M23	摘要	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M24	分类号	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M25	文件编号	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M26	责任者	条件选	不可重复	简单型	字符型	√			
M27	日期	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M28	文种	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M29	主送	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M30	抄送	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M31	密级	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M32	保密期限	条件选	不可重复	简单型	字符型	√			
M33	附注	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M34	形式特征	必选	不可重复	容器型	——	√			
M35	页数	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M36	语种	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M37	稿本类型	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M38	稿本文件名	条件选	不可重复	简单型	字符型	√			
M39	稿本文件大小	条件选	不可重复	简单型	字符型	√			
M40	权限管理	必选	不可重复	容器型	——	√			
M41	控制标识	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M42	存储位置	条件选	不可重复	容器型	——		√	√	√
M43	脱机载体编号	条件选	可重复	简单型	字符型		√	√	√
M44	脱机载体存址	可选	不可重复	简单型	字符型		√	√	√
M45	缩微号	可选	可重复	简单型	字符型				√
M46	电子属性	条件选	不可重复	容器型	——	√			
M47	格式信息	必选	不可重复	简单型	字符型	√			
M48	信息系统描述	可选	可重复	简单型	字符型	√	√	√	√
M49	数字化属性	条件选	不可重复	容器型	——	√			

M50	数字化对象形态	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M51	扫描分辨率	条件选	不可重复	简单型	字符型	√			
M52	扫描色彩模式	条件选	不可重复	简单型	字符型	√			
M53	图像压缩方案	可选	不可重复	简单型	字符型	√			
M54	电子签名	可选	可重复	容器型	——		√	√	√
M55	签名规则	条件选	不可重复	简单型	字符型		√	√	√
M56	签名时间	可选	不可重复	简单型	字符型		√	√	√
M57	签名人	可选	不可重复	简单型	字符型		√	√	√
M58	签名结果	条件选	不可重复	简单型	字符型		√	√	√
M59	证书	条件选	可重复	简单型	字符型		√	√	√
M60	证书引证	可选	不可重复	简单型	字符型		√	√	√
M61	签名算法标识	条件选	不可重复	简单型	字符型		√	√	√
M62	机构人员类型	可选	不可重复	简单型	字符型	√	√	√	√
M63	机构人员名称	必选	不可重复	简单型	字符型	√	√	√	√
M64	业务行为	必选	不可重复	简单型	字符型	√	√	√	√
M65	行为时间	必选	不可重复	简单型	字符型	√	√	√	√
M66	行为依据	可选	不可重复	简单型	字符型	√	√	√	√
M67	实体标识符	必选	可重复	简单型	字符型		√	√	√
M68	关联文件	可选	不可重复	简单型	字符型		√	√	√